

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Licitación pública Nacional abierta N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025
La presente licitación pública será electrónica

Índice

1. Condiciones Generales
 - 1.1. Descripción de los bienes objeto de esta licitación
 - 1.2. Idioma en el que se presentaran las proposiciones
 - 1.3. Plazo y condiciones de entrega
 - 1.4. Condiciones de pago
 - 1.5. Vigencia de la cotización
 - 1.6. Lugar de entrega
 - 1.7. Prorrogas
 - 1.8. Asistencia a los diferentes actos de la licitación por parte de los licitantes.
 - 1.8.1. Requisitos para participar en esta licitación a través de la Plataforma
 - 1.9. Junta de aclaraciones
 - 1.10. Lugar y fecha para la presentación y apertura de proposiciones
 - 1.10.1. Instrucciones generales para requisitar los formatos incluidos en estas bases de la convocatoria a la Licitación Pública Nacional, para presentar las proposiciones
 - 1.11. Acto de fallo
 - 1.12. Firma del contrato
 - 1.12.1. Rescisión de contrato
 - 1.12.2. Sanciones
 - 1.13. Garantías
 - 1.14. Ninguna condición de la convocatoria a la licitación pública deberá ser negociada.
 - 1.15. Modificación a la convocatoria de la licitación pública por parte de la convocante.
 - 1.16. Criterios claros y detallados para la evaluación de las proposiciones y adjudicación del contrato
 - 1.17. Descalificación del licitante.
 - 1.18. Licitación o concepto desierto
 - 1.19. Cancelación de licitación
 - 1.20. Penas convencionales.
 - 1.21. Criterios claros y detallados para la evaluación de las proposiciones
 - 1.22. Proposiciones conjuntas
2. Preparación de la proposición
 - 2.1. Unidad de moneda en que deberán cotizar los bienes
 - 2.2. Patentes y marcas
 - 2.3. Precios
 - 2.4. Documentación que integra la proposición del licitante.

Sobre Único Digital

Documento I. Formato de acreditación

Documento II. Escrito de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Documento III. Acreditación de la nacionalidad mexicana.

Documento IV.- Declaración de integridad.

Documento V.- Presentación de la proposición técnica y económica.

Documento VI. - Manifestación bajo protesta de decir verdad que, por su conducto no participan en los procedimientos de contratación personas físicas o morales que se encuentran inhabilitadas en los términos del artículo 71 fracción V de la ley en la materia.

Documento VII.- Manifestación bajo protesta de decir verdad, de que no han incurrido en violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual.

Documento VIII.- Formato para el manifiesto que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación Mipymes.

Documento IX.- Garantía de los bienes.

Documento X.- Opinión de cumplimiento del IMSS

Documento XI.- Opinión de cumplimiento del INFONAVIT

Documento XII.- Formato 32-D

Documento XIII.- Formato en el que se señalen los documentos requeridos para participar e integrar las proposiciones

3. Licitantes que sean adjudicados
 - 3.1. Inconformidades
 - 3.2. Notas

Índice

Relación de Anexos

Anexo 1	Descripción de los bienes.
Anexo 2	Proposición Técnica.
Anexo 3	Proposición Económica.
Anexo 4	Formato de Acreditación.
Anexo 5	Escrito de Manifiesto de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Anexo 6	Acreditación de la Nacionalidad Mexicana.
Anexo 7	Declaración de Integridad.
Anexo 8	Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación de personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas en los términos del artículo 71, fracción V, de la Ley en la materia.
Anexo 9	Manifiesto bajo protesta de decir verdad, de que no se han incurrido en violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual.
Anexo 10	Texto de Fianza del 10% de Garantía de Cumplimiento del Contrato.
Anexo 11	Modelo de Contrato (Formato informativo, el cual se adaptará de acuerdo a la naturaleza de la contratación al Licitante adjudicado).
Anexo 12	Formato para el Manifiesto, que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación Mipymes.
Anexo 13	Formato en el que se señalen los documentos requeridos para participar e integrar las proposiciones.
	Glosario de Términos.

Convocatoria a la licitación pública Nacional
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Círculo Ex Hacienda La Concepción, Lote 17 Edificio B, San Juan Tilcuautla, C.P. 42160 Municipio de San
Agustín Tlaxiaca, Hidalgo
Licitación pública Nacional abierta N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

La presente licitación será electrónica

Marco normativo y su reglamento

La legislación aplicable a la presente licitación es la establecida en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; su Reglamento; Ley Federal de Procedimiento Administrativo; Código Civil Federal; Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, Decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente y demás disposiciones administrativas vigentes en la materia.

1. Condiciones Generales

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, en cumplimiento a la normatividad aplicable convoca a las personas físicas y/o morales con capacidad técnica y económica que deseen participar en la licitación pública nacional abierta N°. 72-007-913019984-N-8-2025 para la adquisición de material de oficina, con disponibilidad presupuestaria autorizada mediante oficio No. SH/114/2025 y SH0225/2025, emitidos por la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Hidalgo, del ejercicio fiscal 2025, y el oficio No. DPP/ESP/389/2025 emitido por la dirección de Planeación y Prospectiva del Colegio, conforme a la presente convocatoria a la licitación pública.

1.1. Descripción de bienes objeto de esta licitación.

Los bienes objeto de esta licitación se describen en el anexo N° 1 de esta convocatoria a la licitación pública nacional, el cual está conformado por un concepto.

1.2. Idioma en el que se presentaran las proposiciones

Todos los documentos relacionados con el proceso de esta licitación deberán redactarse en idioma español, en caso se presentar documentación en otro idioma, deberá presentar la traducción simple al español.

1.3. Plazo y condiciones de entrega.

El plazo de entrega de los bienes será de 10 días naturales, a partir del día siguiente de la firma del contrato, en la bodega del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, ubicada en circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautla, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, en horario de 8:30 a 16:30 hrs., de lunes a viernes.

Los gastos por concepto de fletes, seguros, maniobras de carga y descarga etc., deberán estar considerados en el precio unitario de los bienes. El proveedor efectuará el traslado de los bienes por su exclusiva cuenta, bajo su responsabilidad del daño que pueda sufrir el mismo durante el traslado.

La forma y términos en que se realizará la verificación de las especificaciones y la aceptación de los bienes será la siguiente: él área técnica en conjunto con el área requirente y el área de bodega revisarán los bienes y el proveedor cambiará los cuales que no cumplan con las especificaciones técnicas ofrecidas y hasta en tanto ello no se cumpla, éstos no se tendrán por recibidos o aceptados a entera satisfacción.

El proveedor será el responsable de entregar los bienes en el territorio nacional, el proveedor asumirá la responsabilidad de efectuar los trámites de importación y pagar los impuestos y derechos que se generen, dichos gastos deberán estar considerados en el precio unitario de los bienes.

1.4. Condiciones de pago

Se realizará el trámite de pago ante el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, una vez recibida la totalidad de los bienes a entera satisfacción de Recursos Materiales y Servicios a través del área de bodega, previa entrega de la factura, con los archivos (XML Y PDF) al correo de adquisiciones@cecyteh.edu.mx, acompañada con la remisión con la leyenda recibí los bienes a entera satisfacción, fecha, nombre, cargo y firma del responsable de y Bodega, misma que será entregada en

domicilio Circuito Ex Hacienda la Concepción lote 17 edificio B, San Juan Tilcuautla, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, en un horario lunes a viernes 9:00 a 15:00 horas, lo anterior para su revisión y validación.

Nota: la factura se deberá emitir a nombre del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, con RFC: CEC9109016G4, y domicilio fiscal en: Circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautla, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, el contrato se realizará bajo conducto y responsabilidad de la Dirección de Administración del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo.

1.5. Vigencia de la cotización.

La vigencia de la cotización será hasta el término del contrato.

Los licitantes deberán apegarse estrictamente a las condiciones establecidas en los puntos 1.3., 1.4. y 1.6. indicando en forma íntegra el contenido de los puntos o en caso contrario deberán sustituirlo con la frase **“según convocatoria a la licitación pública nacional”**, de no ser así, será motivo de desechamiento de las proposiciones.

1.6. Lugar de entrega.

Se hará en: la bodega del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, ubicada en circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautla, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, en horario de 8:30 a 16:30 hrs., de lunes a viernes.

1.7. Prorrogas.

No se otorgarán prorrogas.

1.8. Asistencia a los diferentes actos de la licitación por parte de los licitantes.

Durante los actos de la junta de aclaraciones, presentación y apertura de proposiciones, y fallo, podrá asistir cualquier persona a los diferentes actos en calidad de observador, sin necesidad de adquirir la convocatoria a la licitación pública, registrando previamente su participación.

Durante el desarrollo de la licitación los licitantes no podrán tener contacto con las áreas evaluadoras de los bienes.

1.8.1. Requisitos para participar en esta licitación a través de la Plataforma.

Los licitantes que deseen participar en esta Licitación Pública Nacional, deberán presentar sus proposiciones técnica y económica a través de la Plataforma del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental para las Contrataciones Públicas, anteriormente denominado “CompraNet”, y actualmente “Compras MX”, y deberán cubrir los siguientes requisitos:

Ser personas físicas o morales de Nacionalidad mexicana que posean plena capacidad jurídica y no se encuentren impedidas civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones.

- Los licitantes que estén interesados en participar a través de medios remotos de comunicación electrónica, deberán contar con el certificado del medio de identificación electrónica y obtener las bases de concurso a través de la Plataforma del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental para las Contrataciones Públicas, anteriormente denominado “CompraNet”, y actualmente “Compras MX”.
- Los licitantes que deseen obtener el certificado del medio de identificación electrónica, deberán realizar los trámites establecidos en el “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones para el uso de medios remotos de comunicación electrónica, en el envío de propuestas dentro de las licitaciones públicas que celebren las dependencias y entidades, así como en la presentación de las inconformidades por la misma vía” y en lo que resulte aplicable, a lo establecido en estas bases.
- Los licitantes deberán enviar sus proposiciones a través de medios remotos de comunicación electrónica, y se sujetarán a lo siguiente:

- Reconocerán como propia y auténtica la información que por medios remotos de comunicación electrónica envíen a través de la Plataforma, y que, a su vez, se distinga por el medio de identificación electrónica que les certifique la Secretaría.
- Notificarán oportunamente a la referida Plataforma, bajo su responsabilidad, respecto de cualquier modificación o revocación de las facultades otorgadas a su apoderado o representante legal, al que le haya sido entregado un certificado digital.
- Aceptarán que el uso de su certificado digital por persona distinta a la autorizada, quedará bajo su exclusiva responsabilidad.
- Admitirán que se tendrán por no presentadas las proposiciones cuando la información remitida contenga virus informáticos o no pueda consultarse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo.
- Consentirán que, será motivo de que la Plataforma del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental para las Contrataciones Públicas, anteriormente denominado “CompraNet”, y actualmente “Compras MX”, invalide su certificado digital, cuando haga mal uso de la red privada de comunicaciones de la referida Plataforma.

El licitante al enviar su propuesta a través de medios remotos de comunicación electrónica, deberá concluir el envío de ésta en la Plataforma del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental para las Contrataciones Públicas, anteriormente denominado “CompraNet”, y actualmente “Compras MX”, a más tardar, una hora antes de la hora y fecha para la apertura de las proposiciones técnica y económica.

Importante: Las propuestas técnicas y económicas que sean enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, deberán elaborarse en formato editable (Word y PDF según corresponda), con las firmas autógrafas correspondientes, incluyendo los documentos que requieran digitalización.

No se omite informar a los licitantes que, en caso de que encripten los archivos, no serán tomados en cuenta, en virtud de que no se pueden leer.

Recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento hasta su conclusión.

1.9. Junta de Aclaraciones.

La junta de aclaraciones se llevará a cabo el día 19 de septiembre de 2025, a las 15:00 horas, en las instalaciones del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, ubicadas en Circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautila, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, mediante la plataforma.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, deberán presentar un escrito a través de la Plataforma, en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante. Que serán los siguientes: registro federal de contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante legal. Tratándose de personas físicas, presentar su acta de nacimiento y tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y del representante legal del licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.

Una vez enviado el escrito a través de la referida Plataforma, ésta emitirá el acuse electrónico respectivo.

Las solicitudes de aclaración, deberán enviarse a través de la referida Plataforma, a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones, y en días hábiles de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas.

Al concluir cada junta de aclaraciones, podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas, considerando que entre la última de estas y el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá existir un plazo de al menos seis días naturales. De resultar necesario, la fecha señalada en la convocatoria para realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones podrá diferirse.

De cada junta de aclaraciones se levantará acta en la referida Plataforma, en la que se harán constar los cuestionamientos formulados por los interesados y las respuestas de la convocante. En el acta correspondiente a la última junta de aclaraciones se indicará expresamente esta circunstancia.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los numerales contenidos en la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional, **indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona**. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas por la convocante.

A los actos del procedimiento de esta Licitación Pública, realizada a través de la citada Plataforma, podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su acceso, de conformidad con el artículo 35 décimo párrafo de la Ley en la materia.

Las respuestas a todos los cuestionamientos y las aclaraciones que se realicen serán leídas en voz alta, por servidores públicos designados para tal efecto por la convocante mismas que formarán parte integrante del acta del evento.

No habrá tolerancia para el inicio del acto de aclaraciones, el recinto se cerrará a la hora indicada y no se aceptarán más asistentes.

El acta de junta de aclaraciones, para efectos de notificación personal, serán difundidas el mismo día de su celebración en la citada Plataforma.

1.10. Lugar y fecha para la presentación y apertura de proposiciones

A partir de la hora señalada para el inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, el servidor público que lo presida no deberá permitir el acceso a ningún observador, o servidor público ajeno al acto. Una vez iniciado el acto, se procederá a registrar a los asistentes. Los licitantes participantes aceptan y se obligan a cumplir con las condiciones establecidas en estas bases, no pudiendo renunciar a su contenido y alcance.

La entrega de proposiciones se hará en sobre digital generado por la referida Plataforma, que contendrá la oferta técnica y económica, dichos sobres serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones que al efecto establezca la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno. La oferta técnica incluye la documentación legal y administrativa.

La veracidad o autenticidad de la información y documentación contenida en la proposición técnica y económica, será de exclusiva responsabilidad del licitante.

La documentación distinta a las proposiciones podrá entregarse, a elección del licitante, dentro o fuera del referido sobre digital que la contenga.

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigiría su cumplimiento. En este supuesto la proposición deberá ser firmada electrónicamente por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

Los actos, contratos, convenios o combinaciones que lleven a cabo los licitantes en cualquier etapa del procedimiento de licitación deberán apegarse a lo dispuesto por las disposiciones jurídicas en materia de prácticas monopólicas y concentraciones, sin perjuicio de que las dependencias y entidades determinarán los requisitos, características y condiciones de los mismos en el ámbito de sus atribuciones. Cualquier licitante o el convocante podrá hacer del conocimiento de la autoridad competente en materia de libre competencia y concurrencia, hechos materia de la citada Ley, para que resuelva lo conducente.

El acto de presentación y apertura de proposiciones, se llevará a cabo el día viernes 26 del mes de septiembre de 2025 a las 15:30 horas, en las instalaciones del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, ubicadas en Circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautila, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, conforme a lo siguiente:

Una vez recibidas las proposiciones en el sobre digital generado por la referida Plataforma, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación enviada, sin que ello implique la evaluación de su contenido, y

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se hará constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley en la materia.

El acta de presentación y apertura de proposiciones, para efectos de notificación personal, será difundida el mismo día de su celebración en la citada Plataforma.

1.10.1. Instrucciones generales para requisitar los formatos incluidos en estas bases de la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional, para presentar las proposiciones.

Presentar sus proposiciones técnicas y económicas en idioma español.

Las proposiciones presentadas, deberán abarcar el 100% del volumen requerido del concepto solicitado.

Presentar sus proposiciones en precios fijos.

Evitar tachaduras y enmendaduras en precios unitarios. En caso de que se presente alguna proposición con estos supuestos no será considerada.

Anotar los datos con toda claridad y precisión a fin de evitar errores de interpretación.

Reproducir los modelos de los formatos Anexos según las necesidades del licitante, en papel membretado de la empresa licitante, conservando el mismo tamaño y distribución, con el propósito de facilitar la evaluación de los documentos.

Todos los documentos deberán ser firmados por persona legalmente facultada.

Cumplir con todos y cada uno de los requisitos solicitados en estas bases de la convocatoria a la Licitación Pública Nacional, para la mejor conducción de los eventos.

Cabe señalar que los Anexos, son únicamente un formato de apoyo para plasmar la información, por lo que el correcto requisitado de los mismos, es responsabilidad de los licitantes, debiendo asegurarse de que su contenido, cumpla con todos los requisitos establecidos en las bases de la presente licitación.

1.11. Acto de fallo

La fecha del acto de fallo, se **dará a conocer en el acta de presentación y apertura de proposiciones**, en las instalaciones del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, ubicadas en Circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautila, C.P. 42160, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, a través de la plataforma.

El acta de fallo, contendrá lo siguiente:

La relación de licitantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los numerales de la convocatoria que en cada caso se incumpla;

La relación de licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones.

La fecha y hora para la firma del contrato, así como para la presentación de las garantías y, en su caso, para la entrega del anticipo.

Nombre, cargo y firma de la persona servidora pública que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos que rijan a la convocante. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones.

En caso de que se declare desierta la licitación o el concepto, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron.

En el fallo, no se deberá incluir información reservada o confidencial, en los términos de las disposiciones aplicables.

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, **las obligaciones derivadas de este serán exigibles**, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo.

Contra el fallo, no procederá recurso alguno, sin embargo, procederá la inconformidad en términos del Título Séptimo, Capítulo Primero de esta Ley.

Nombre y domicilio del o los licitantes a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo con los criterios previstos en la convocatoria, así como la indicación de los conceptos y montos asignados a cada licitante.

El acta de fallo, para efectos de notificación personal, serán difundidas el mismo día de su celebración en la citada Plataforma.

1.12. Firma del Contrato Cerrado

El contrato derivado de esta Licitación Pública Nacional, tendrá su fundamento legal, en lo estipulado en los artículos 65 y 66 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y deberá firmarse en el Departamento de Adquisiciones del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación del fallo.

Tratándose de contratos derivados de procedimientos consolidados, deberán ser firmados a más tardar a los veinte días hábiles siguientes a la notificación del fallo.

Por lo que si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la dependencia o entidad hará constar lo anterior y, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, y de conformidad con lo asentado en el dictamen a que se refiere el artículo 67, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Previo a la firma del contrato, el licitante a quien se le adjudique el mismo deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada de los siguientes documentos:

I. Tratándose de persona moral:

- Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, Acta constitutiva y sus reformas registradas ante al Registro Público de la Propiedad.
- Constancia de Situación Fiscal (no mayor a 30 días)
- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales positiva (no mayor a 30 días).
- Escrito libre donde se establezca el R.F.C. de los Socios que conforman la empresa.
- Poder Notarial del Representante Legal.
- INE del Representante Legal.
- Registro Estatal de Proveedores.
- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales.
- Carátula del Estado de Cuenta a nombre de la empresa (no mayor a 30 días).
- Comprobante de domicilio que coincida con su Constancia de Situación Fiscal (no mayor a 30 días).

II. Tratándose de persona física:

- INE
- Acta de Nacimiento (formato actual), copia certificada o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente.
- Constancia de Situación Fiscal (no mayor a 30 días)
- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales positiva (no exceda de 30 días)

- Registro Estatal de Proveedores
- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales
- Carátula del Estado de Cuenta a nombre del proveedor (no mayor a 30 días)
- Comprobante de domicilio Fiscal que coincida con su Constancia de Situación Fiscal (no mayor a 30 días)

III. Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de adquisiciones, arrendamientos o para contratación de todo tipo de bienes, que el particular manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés. Las manifestaciones respectivas deberán constar por escrito y hacerse del conocimiento del Órgano Interno de Control, previo a la celebración del acto en cuestión. En caso de que el licitante adjudicado sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad; y

Sin perjuicio de la obligación anterior, previo a realizar cualquier acto jurídico que involucre el ejercicio de recursos públicos con personas jurídicas, revisar su constitución y, en su caso, sus modificaciones con el fin de verificar que sus socios, integrantes de los consejos de administración o accionistas que ejerzan control no incurran en conflicto de interés, conforme al artículo 49, fracciones IX y X, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

1.12.1 Rescisión del contrato

La Convocante, podrá rescindir administrativamente los contratos adjudicados, en caso de incumplimiento a las obligaciones imputables al proveedor, en los términos y plazos del artículo 77 de la Ley en la materia.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor, no derive del atraso en el cumplimiento de las obligaciones, sino por otras causas establecidas en el contrato, la Convocante, podrán iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato.

La Convocante, quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las sanciones convenidas o rescindirlo, siendo la presente una facultad potestativa.

1.12.2 Sanciones

Los licitantes o proveedores, que infrinjan las disposiciones de la Ley en la materia, serán sancionados por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, con multa equivalente a la cantidad de cincuenta hasta tres mil veces la UMA diaria vigente elevada al mes, en la fecha de la infracción de conformidad con los artículos 89 y 90 de la Ley en la materia respectivamente.

Cuando los adjudicados, injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen contratos cuyo monto no exceda de cincuenta veces la UMA diaria vigente elevado al mes, serán sancionados con multa equivalente a la cantidad de diez hasta cuarenta y cinco veces la UMA diaria vigente elevado al mes, en la fecha de la infracción.

La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, además de la sanción a que se refiere el primer párrafo del artículo anterior, inhabilitará temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona en procedimientos de contratación y para celebrar contratos regulados por la Ley en la materia, así como en la Ley de Asociaciones Público Privadas, o para suscribir acuerdos marco, a las personas que se encuentren en alguno de los supuestos siguientes:

- I. Los licitantes o cotizantes que hayan presentado propuesta técnica y económica, que injustificadamente y por causas imputables a los mismos no formalicen dos o más contratos que les hayan sido adjudicados en el plazo de dos años calendario, contados a partir del día en que haya fenecido el término para la formalización del primer contrato no formalizado;
- II. Los proveedores a los que se les haya rescindido administrativamente un contrato en dos o más dependencias o entidades o entes públicos de las entidades federativas, En el Municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, cuando se haya celebrado con cargo total o parcial a recursos federales, en un plazo de tres años;
- III. Los proveedores que no cumplan con sus obligaciones contractuales por causas imputables a ellos y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios graves a la dependencia o entidad de que se trate; así como, aquellos que entreguen bienes con especificaciones distintas de las convenidas;

- IV. Las que proporcionen información falsa o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la suscripción de un acuerdo marco, en la presentación o desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad;
- V. Los que actúen como interpósita persona en los procedimientos de contratación;
- VI. Las que se encuentren en el supuesto de la fracción XIII, del artículo 71, de la Ley en la materia; y
- VII. Aquellas que se encuentren en el supuesto del segundo párrafo, del artículo 104, de la Ley en la materia.

La Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno, para la imposición de las sanciones previstas en la Ley en la materia, notificará a la persona física o moral los hechos, presumiblemente constitutivos de la infracción, sujetándose al procedimiento establecido en la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

La garantía deberá constituirse dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato mediante **garantía de cumplimiento** a favor del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, por el 10% del importe total del contrato, con el IVA incluido, de acuerdo al artículo 69 y 70 de la Ley en materia.

El proveedor seleccionado responderá de los defectos de fabricación, vicios ocultos y de la calidad de los bienes que presente, comprometiéndose a sustituirlos por otro, que cumpla con las especificaciones de su proposición y contrato; así como de cualquier otra irresponsabilidad en que hubieran incurrido y en caso de existir anticipo deberá de garantizarlos de la misma forma, así también el proveedor responderá por la oportuna entrega del bien, calidad y especificaciones requeridas.

En los procedimientos de contratación cuyos contratos no requieran garantía de cumplimiento en los términos de la Ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, los licitantes no incluirán en sus proposiciones los costos por dicho concepto.

En estos supuestos, el monto máximo de las penas convencionales por atraso será del veinte por ciento del monto de los bienes no entregados o prestados oportunamente.

1.13. Garantías

La garantía, deberá constituirse dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato, mediante fianza de cumplimiento a favor del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, por el 10% del importe total del contrato, con el IVA incluido, de acuerdo con los artículos 69 y 70 de la Ley en la materia.

El proveedor seleccionado responderá por la calidad de los bienes, que presente, comprometiéndose a justificar, programar y justificar los bienes, que cumplan con las especificaciones de su proposición, contrato y en caso de existir anticipo deberá de garantizarlos de la misma forma, así también el proveedor responderá por la oportuna entrega de los bienes, calidad y especificaciones requeridas.

1.14. Ninguna condición de la convocatoria a la Licitación Pública Nacional podrá ser negociada.

Ninguna de las condiciones contenidas en esta convocatoria a la Licitación Pública Nacional, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.

1.15. Modificación a la convocatoria de la licitación pública por parte de la convocante

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de licitantes, podrán modificar aspectos establecidos en la convocatoria, a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, difundiendo dichas modificaciones en la plataforma Compras MX, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Cualquier modificación a la convocatoria a la licitación, incluyendo la o las que resulte de la o las juntas de aclaraciones, deberán ser consideradas por los licitantes participantes en la elaboración de sus proposiciones. Por lo que obligatoriamente deberán plasmarse las aclaraciones correspondientes.

1.16. Criterios claros y detallados para la evaluación de las proposiciones y adjudicación del contrato

Los criterios que se aplicarán para la adjudicación del contrato, serán como mínimo los siguientes:

- a) El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo adjudicará por concepto.
- b) Con base en el análisis comparativo de las proposiciones, se emitirá el fallo, mediante el cual se adjudicará el contrato a la persona que de entre los licitantes su proposición resulte solvente porque reúne las condiciones legales, técnica y económicas requeridas y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- c) La proposición que hubiera ofertado el precio más bajo, siempre y cuando éste resulte conveniente.
- d) En caso de existir igualdad de condiciones, se dará preferencia a las personas que integren el sector de Mipymes nacionales cooperativas, organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social, incluyendo aquellos cuyo objeto sea la inclusión laboral de mujeres y personas vulnerables y las constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, que cuenten con documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo en cualquier momento podrá realizar visitas a las instalaciones de los licitantes para verificar la capacidad, disponibilidad y características de los bienes ofertados por las mismas en su proposición. Sí como resultado de la evaluación se comprueba que la empresa no cumple con los requisitos establecidos en esta convocatoria a la licitación pública, se desechará la propuesta.

1.17. Desechamiento de las proposiciones

Será causa de desechamiento:

- a) El incumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos en esta convocatoria a la licitación pública, que afecte la solvencia de la proposición.
- b) La comprobación de que algún licitante ha acordado con otro u otros, elevar los costos de los bienes, o cualquier otro acuerdo, que tenga como fin, obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- c) El licitante que por sí mismo o a través de interpósita persona, adopten conductas para que los servidores públicos que participan en este procedimiento, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás licitantes.

Las proposiciones desechadas durante la Licitación Pública Nacional, en las que no se haya utilizado la plataforma, podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos cinco años contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo; agotados dichos términos la convocante podrá proceder a su devolución o destrucción, conforme a lo establecido en último párrafo del artículo 85 de la Ley en la materia.

1.18. Licitación o concepto desierto

La licitación o concepto será declarada desierta cuando:

- a) Las dependencias y entidades procederán a declarar desierta una licitación, cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o los precios de todos los bienes, arrendamientos y bienes ofertados no resulten aceptables.
- b) No se haya registrado ningún licitante interesado en participar.
- c) No se presenten proposiciones en el acto de presentación y apertura de proposiciones.
- d) La totalidad de las proposiciones presentadas, no cubran los requisitos solicitados de la convocatoria a la licitación pública nacional.
- e) Las ofertas recibidas, no aseguren al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad, crecimiento económico, generación de empleo, eficiencia energética, uso responsable del agua, optimización y uso sustentable de los recursos, así como la protección al medio ambiente y demás circunstancias pertinentes, de acuerdo con lo que establece la Ley en la materia.

f) Los precios del concepto ofertado en la proposición, no sean aceptables o convenientes porque derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o, en su defecto, respecto del promedio de las ofertas presentadas.

g) Cuando se declare desierta una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, la dependencia o entidad podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por el supuesto de excepción previsto en el artículo 54, fracción VII, de la Ley en materia, cuando los requisitos o el carácter sean modificados con respecto a la primera convocatoria, se deberá convocar a un nuevo procedimiento

1.19. Cancelación de la licitación.

La licitación podrá ser cancelada:

- a) Por caso fortuito o fuerza mayor.
- b) Por circunstancias, debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad para contratar los bienes y que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo.

Se deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión la cual se hará del conocimiento de los concursantes.

1.20. Penas convencionales

La pena convencional por atraso se calculará de acuerdo con un porcentaje de penalización establecido en el contrato para tal efecto, aplicado al valor de los bienes que hayan sido prestados con atraso, y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda al concepto de que se trate. La suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no excederá el importe de dicha garantía, de conformidad con el artículo 75 de la Ley en materia y 96 de su Reglamento.

En caso de que exista incumplimiento del contrato por causas imputables al proveedor, además de las penas convencionales, el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo podrá optar por rescindir el contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la convocante por concepto de los bienes adquiridos hasta el momento de rescisión.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del contrato pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tienen encomendadas.

1.21. Criterios claros y detallados para la evaluación de las proposiciones.

Para el análisis y determinación del cumplimiento de las propuestas técnicas, se considerará la correcta presentación de los documentos solicitados en la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional. Aquellas propuestas que no cumplan con estos requisitos serán desechadas, haciéndose del conocimiento de los licitantes en el acta correspondiente.

Los criterios para evaluar la solvencia de las proposiciones, deberán guardar relación con los requisitos, especificaciones u otros aspectos señalados en la convocatoria a la licitación pública nacional de acuerdo al artículo 47 de Ley en materia y de los artículos 51 de su reglamento.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo evaluará mediante el criterio de evaluación binario.

La propuesta técnica para el concepto, debe describir el bien, arrendamiento o prestación del servicio, con apego exacto a las características solicitadas en el anexo 1 de la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional y en el caso de que el bien debe quedar claramente indicada. La falta de este requisito motivará el desechamiento de la proposición para el concepto respectivo.

Se adjudica a quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo. En este supuesto, la convocante evaluará al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; de no resultar estas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio y así sucesivamente.

Se realizará el cálculo de los precios no aceptables y los precios convenientes, y al efecto se atenderá lo siguiente:

a). El cálculo de los precios no aceptables se llevará a cabo únicamente cuando se requiera acreditar que un precio ofertado es inaceptable para efectos de adjudicación del contrato, porque resulta superior al porcentaje a que hace referencia la fracción XIV del artículo 5 de la Ley en la materia.

Para calcular cuándo un precio no es aceptable, los responsables de hacer la evaluación económica aplicarán cualquiera de las siguientes opciones:

- I.** Cuando se considere como referencia el precio que se observa como mediana en la investigación de mercado, ésta se obtendrá de la siguiente manera:
 - a)** Se considerarán todos los precios obtenidos de la investigación de mercado y se ordenarán de manera consecutiva del menor al mayor;
 - b)** En caso de que la serie de precios obtenidos resulte impar, el valor central será la mediana, y
 - c)** Si la serie de precios obtenidos es un número par, se obtendrá el promedio de los dos valores centrales y el resultado será la mediana;
- II.** Cuando se consideren como referencia los precios de las ofertas presentadas en la licitación pública, se deberá contar con al menos tres proposiciones aceptadas técnicamente y el promedio de dichas ofertas se obtendrá de la siguiente manera:
 - a)** Se sumarán todos los precios ofertados en el proceso de licitación pública que se aceptaron técnicamente;
 - b)** El resultado de la suma señalada en el inciso que antecede se dividirá entre la cantidad de precios considerados en el inciso anterior, y
 - c)** El promedio será el resultado de la división a que se refiere el inciso anterior.

A las cantidades resultantes de las operaciones efectuadas en las fracciones anteriores se les sumará el porcentaje previsto en la fracción XIV del artículo 5 de la Ley en materia o, en su caso, el señalado en el segundo párrafo del artículo 47 de la Ley en materia. Cuando algún precio ofertado sea superior al resultado de esta última operación, éste será considerado como no aceptable.

d) El cálculo del precio conveniente únicamente se llevará a cabo cuando se requiera acreditar que un precio ofertado se desecha porque se encuentra por debajo del precio determinado conforme a la fracción XV del artículo 5 de la Ley en materia.

Cuando se desechen los precios por considerar que no son convenientes o se determine que son no aceptables, no se podrá adjudicar el contrato a los licitantes cuyas proposiciones contengan dichos precios.

1.22. Proposiciones conjuntas

En todas las licitaciones se aceptarán proposiciones conjuntas.

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales. La proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, por los medios de identificación electrónica autorizados por la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.

Al efecto, los interesados podrán agruparse para presentar una proposición, cumpliendo los siguientes aspectos:

- I.** Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.
- II.** Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

- a) Nombre, domicilio y registro federal de contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de Licitación Pública;
- d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;

III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia la fracción II del artículo 44 del Reglamento de la Ley en la materia se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos.

IV. Para cumplir con los ingresos mínimos, en su caso, requeridos por la convocante, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación, y

V. Los demás que la convocante estime necesarios de acuerdo con las particularidades del procedimiento de contratación.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio indicado en la fracción II del artículo 44 del Reglamento de la Ley en la materia y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

2. Preparación de las proposiciones

2.1. Unidad de moneda en que deberá cotizar los bienes

El precio de los bienes que se coticen, deberá expresarse en pesos mexicanos (moneda nacional).

2.2. Patentes y marcas

Los licitantes ganadores asumirán la responsabilidad total para el caso en que, al vender y suministrar los bienes adjudicados por la Convocante, infrinjan derechos sobre patentes, marcas o violen registros o derechos de autor, liberando a la Convocante de cualquier responsabilidad de carácter Civil, Penal Mercantil, Fiscal o de cualquier otra índole.

2.3. Precios

- a. En pesos mexicanos, de acuerdo a la legislación monetaria vigente.
- b. Se cotizará por precio unitario.
- c. Subtotal por bien.
- d. Precio total de los bienes objeto de esta Licitación.
- e. No se aceptarán proposiciones con escalatoria de precios.
- f. Las ofertas serán en precios fijos.

2.4. Documentación que integra la proposición del licitante

El sobre que contenga la proposición de los licitantes, deberá presentarse a través de la referida Plataforma.

Las proposiciones presentadas a través de la referida Plataforma deberán ser firmadas por los licitantes o sus apoderados, empleando para tal efecto los medios de identificación electrónica; los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos firmados autógrafamente y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio.

La entrega de proposiciones, se hará en sobre digital generado por la citada Plataforma, que contendrá la oferta técnica y económica, dichos sobres serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones que al efecto establezca la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno. La oferta técnica incluye la documentación legal y administrativa.

La veracidad o autenticidad de la información y documentación contenida en la proposición técnica y económica, será de exclusiva responsabilidad del licitante.

La documentación distinta a la proposición podrá entregarse, a elección del licitante, dentro o fuera del sobre que la contenga.

Todos los documentos solicitados en este numeral, respecto al “Sobre Único”, que integran sus proposiciones, deberán estar debidamente referenciados (indicando número del documento y nombre de la Licitación correspondiente).

El no presentar todos los documentos solicitados en este numeral, respecto al “Sobre Único”, será motivo de desechamiento de las proposiciones.

Los licitantes participantes, deberán adecuar y complementar los formatos incluidos en esta convocatoria de acuerdo a lo solicitado en esta licitación pública nacional.

Se solicita a los licitantes participantes, incluir en el “Sobre único”, su Constancia de Situación Fiscal actualizada (mes corriente) el no presentar esta Constancia, no será motivo de desechamiento para efectos de la presente licitación pública nacional, pero el Licitante adjudicado, obligadamente tendrá que incluirla en la documentación presentada para la elaboración y suscripción del contrato correspondiente.

Documento I. Formato de acreditación

Conforme a lo señalado en el artículo 48 fracción V del reglamento de la Ley en materia, los licitantes que participen ya sea por sí mismos, o a través de un representante, para acreditar su personalidad, deberán presentar un escrito en papel preferentemente membretado del licitante firmado por su representante o apoderado legal del licitante en el que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada y manifieste el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo, de igual forma deberá proporcionar dirección de correo electrónico.

Requisitos:

- a) De la licitación, nombre y número.
- b) Del licitante: registro federal de contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios;
- c) Del representante legal del licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas;
- d) Identificación oficial vigente del representante en original o copia simple. En el caso de que el representante o apoderado legal del licitante no pudiera asistir, quien concurra en su representación al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá presentar **carta poder simple**, otorgada ante dos testigos, con las firmas del poderdante, del apoderado y de los dos testigos, para participar en dicho acto, así como presentar **original o copia simple de una identificación oficial vigente del apoderado original o**

copia simple de una identificación oficial vigente del poderdante (sólo se aceptarán como identificaciones oficiales vigentes los siguientes documentos: pasaporte, credencial para votar expedida por el INE, licencia para conducir, cédula profesional y/o cartilla del servicio militar nacional).

Previo a la firma del contrato, el licitante ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente.

En el caso de que el licitante se encuentre inscrito en el registro único de proveedores no será necesario presentar la información antes referida, bastando únicamente exhibir la constancia o citar el número de su inscripción y manifestar bajo protesta de decir verdad que en el citado registro la información se encuentra completa y actualizada.

Nota: No afectará la solvencia de las proposiciones presentadas por los licitantes, ni será motivo de desechamiento, la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las proposiciones, pero solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.

Lo anterior, resulta aplicable siempre y cuando no contravenga a la Ley en la materia.

Documento II. Escrito de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo de la Ley en materia.

Documento III.- Acreditación de la nacionalidad mexicana.

El proveedor deberá acreditar la nacionalidad mexicana, tratándose de personas morales, mediante la copia certificada de la escritura pública correspondiente, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional; tratándose de personas físicas, mediante copia certificada del acta de nacimiento correspondiente o, en su caso, de la carta de naturalización respectiva expedida por la autoridad competente, y la documentación con la que demuestre tener su domicilio legal en el territorio nacional.

Documento IV.- Declaración de Integridad.

Escrito bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá, por sí o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Documento V.- Presentación de la proposición técnica y económica.

Los licitantes sólo podrán presentar una proposición por licitación.

La proposición deberá ir dirigida a la convocante, indicando el número de la licitación.

La descripción deberá presentarse en la referida Plataforma, apegada a las especificaciones de los bienes que señalan el anexo No. 1 de esta convocatoria a la licitación pública nacional, considerándose las modificaciones y/o correcciones que se hubieren acordado en la Junta de Aclaraciones que forma parte de esta Convocatoria a la Licitación Pública Nacional.

En caso de presentar descripción incompleta de los bienes, omisión de marca propuesta o modelo, cantidades diferentes a las solicitadas y en general la falta de algún requisito incluido en este documento o de información contenida en el anexo No. 1 de la presente convocatoria a la licitación pública, se desechará el concepto correspondiente.

No deberán presentar opciones técnicas, solo se deberá presentar una opción, en el caso de que se presente este caso se dará desechará la propuesta.

Los descuentos especiales que otorguen deberán estar incluidos en el precio unitario de los bienes cotizados, con excepción del 16% de I.V.A.

Deberán obtener la suma total de su proposición, desglosando el 16% de I.V.A e indicando el importe total con número y letra.

En caso de existir diferencia en el importe total asentado con número y el consignado con letra, se tomará como correcto el señalado con letra.

Cuando se detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse y se dejará constancia de la corrección efectuada

Las condiciones de pago, tiempo y lugar de entrega y vigencia de la proposición deberán incluirse, apegándose estrictamente a las señaladas en esta convocatoria a la licitación pública.

Documento VI. Manifestación bajo protesta de decir verdad que, por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación personas físicas o morales que se encuentran inhabilitadas en los términos del artículo 71 fracción V de la Ley en materia.

Documento VII.- Manifestación bajo protesta de decir verdad de que no han incurrido en violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual.

La responsabilidad estará a cargo del licitante o proveedor según sea el caso.

Documento VIII.- Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación para dar cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la adquisición de bienes.

Documento IX.- Garantía de los bienes

El licitante participante, deberá presentar carta en papel membretado de garantía de defectos y contra vicios ocultos la cual será de un año a partir de la entrega de los mismos y a entera y total satisfacción del Departamento de Parque Vehicular del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, misma que deberá tener nombre y firma autógrafa del licitante participante de acuerdo a lo establecido en el artículo 75, de la Ley en materia.

Se establecerá el mecanismo para hacer efectiva la garantía con el Licitante adjudicado.

Documento X. Opinión de cumplimiento del IMSS.

El Licitante deberá presentar opinión emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, sobre el cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, con base en el acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270224/34.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social en sesión ordinaria celebrada el 27 de febrero de 2024, que deberá estar vigente desde la presentación y apertura de proposición hasta la firma del contrato.

Documento XI. Opinión de cumplimiento del INFONAVIT.

El Licitante deberá presentar la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, documento vigente al bimestre anterior y sin adeudo, expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT) de conformidad con el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y con la regla 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal.

Documento XII. Formato 32-D

Documento vigente no mayor a 30 días naturales a partir de la entrega de proposiciones, expedido por el SAT, en el que emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo; de conformidad a los numerales 2.1.27, 2.1.28, y 2.1.36. procedimiento que debe observarse para contratación con la Federación y Entidades Federativas (CFF 32-D, 69, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública 113, RMF 2.1.27., 2.1.28., 2.1.36.), para personas físicas y morales. Será responsabilidad del licitante verificar que el código QR de dicho documento se encuentren legibles y dirijan a la página web correspondiente para su correcta validación.

Documento XIII. Formato en el que se señalen los documentos requeridos para participar e integrar las proposiciones.

Dicho formato servirá a cada participante como constancia de recepción de la documentación que entreguen en el acto de presentación y apertura de proposiciones, asentándose dicha recepción en el acta respectiva.

La falta de presentación del formato, no será motivo de desechamiento y se extenderá un acuse de recibo de la documentación que entregue el licitante en dicho acto.

3. Licitantes que sean adjudicados

3.1. Inconformidades

En términos del Título Séptimo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los licitantes podrán inconformarse, presentándola en los términos establecidos en el artículo 95, de la Ley en la materia.

3.2. Notas

Mediante el acuerdo que contiene el protocolo de actuación de los servidores públicos que intervienen en contrataciones públicas, otorgamiento y prorroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones para el Estado de Hidalgo, y de acuerdo al procedimiento que marca el comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público de la convocante, se hace del conocimiento a los licitantes, que a fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, esta y todas las reuniones, visitas, y actos públicos para contrataciones sujetas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, deberán ser video grabadas en los procedimientos correspondientes a la licitación pública en sus etapas de junta de aclaraciones, apertura y presentación de proposiciones y acto de fallo.

El comité

Presidente Lic. José Edmundo Ramírez Martínez Director General	Secretario Técnico Lic. Alberto Reyes Weber Director de Administración
Vocal Dra. Amparo Nidia Castillo Santos Directora de Academia	Vocal C.P. Leydi Susana Mera Meza Directora de Planeación y Prospectiva
Vocal Lic. Ana Beatriz Portillo Ortega Directora de Vinculación	Vocal Ing. Aldo Serafín Pedraza Montiel Director de Tecnologías de la Información

Asesor Lic. Daniel Pérez Becerra Subdirector Jurídico	Asesor Lic. José Romero Ahuatzí Titular del Órgano Interno de Control
Área Técnica	
Lic. Alberto Chávez Garza Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios	Ansony Pérez Galindo Encargado de bodega del CECYTEH

Anexo N° 1
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Presentación de la Proposición Técnica y Económica
 Licitación Pública Nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025
Adquisición de Material de oficina

Agosto 2025

ANEXO 1		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
3	Caja	Arillo metálico twin loop color negro de 1/2 pulgadas, caja con 20 piezas capacidad 96-105 hojas
1	Caja	Arillo metálico Twin Loop color negro de 1/4 de pulgadas, caja con 20 piezas capacidad 1 a 35 hojas
10	Pieza	Bandeja triple de malla metálica organizador tamaño oficio y carta
56	paquete	Banderitas adhesivas flecha 0.47 X 1.7 cm con 100 piezas
106	caja	Bolígrafo negro punto mediano 1.0 mm caja con 12 piezas tipo de barril hexagonal color transparente tapa ventilada
6	Caja	Bolígrafo rojo punto mediano 1.0 mm caja con 12 piezas tipo de barril hexagonal color transparente tapa ventilada
46	Caja	Bolígrafo gel retráctil, punto fino 0.5 mm, azul caja 6 pz
146	Caja	Broche 8 cm, 1 caja con 50 broches capacidad 300 hojas
109	pieza	Caja de archivo de Cartón Tamaño Carta 50x31.5x25.7 con tapa incluida
75	Pieza	Caja de archivo oficio Largo: 61.5cm, Caja de cartón corrugado papel kraft flauta c con tapa integrada, medidas 61.5 X 36 X 25.5 CM
53	pieza	Carpeta panorámica carta blanca de 1.5 pulgadas herraje "O" medida 27.4 X 29.5 X 5.2 capacidad 350 hojas
47	pieza	Carpeta panorámica carta blanca triple arillo en forma de O, 1 pulgada, hecha con polipropileno, libre de PVC, no toxica, transferencia segura: no levanta tinta o toners de documentos, 3 ventanas externas personalizables capacidad 225 hojas
42	pieza	Carpeta panorámica carta blanca de 0.5 pulgada herraje "O" Triple arillo en forma de O, 1/2 pulgada, hecha con polipropileno, libre de PVC, no toxica, transferencia segura: no levanta tinta o toners de documentos, 3 ventanas externas personalizables, capacidad 125 hojas
26	pieza	Carpeta panorámica carta blanca herraje en "O" de 2 pulgadas Carpeta elaborada con cartón, vinil y herraje de la más alta calidad, Ideales para organizar, guardar y presentar documentos importantes cuenta con doble bolsa interior y con ventanas 400 hojas
83	pieza	Carpeta panorámica carta blanca de 3 pulgadas herraje "O" capacidad 625 hojas medidas 30 x 29.5 x 8.5 cms
60	pieza	Carpeta panorámica carta blanca herraje en "D" de 4 pulgadas medidas 31.5 CM (LARGO) X 12.2 CM (LOMO) X 29.6 (ALTO) capacidad 850 hojas
57	pieza	Carpeta panorámica Cardinal carta blanca de 5 pulgadas herraje "D" medidas 29.5 x 31.5 x 12.7 cms capacidad 1050 hojas
54	paquete	Cinta de empaque canela 48 MM X 150 MT paquete con 6 piezas
60	Pieza	Cinta Adhesiva Doble Cara Transparente 1.8 cm x 20 m

67	pieza	Cinta color crema, sensitiva a la presión, no deja residuos sobre placas y otros substratos, respaldo: papel crepe 57 gr/m2, adhesivo: hule resina medidas de 24 x 50 masking
8	Pieza	Cinta ducto 48mm x 50m, color gris, Respaldo tela plastificada alta calidad, adhesivo hule resina muy agresivo se adhiere casi a cualquier superficie, alta conformabilidad, impermeable al agua y soporta rasgaduras
236	pieza	Cinta transparente Apariencia amarillenta con adhesivo acrílico base agua sobre un soporte de polipropileno, amable con el medio ambiente, no tóxica, mas fácil de cortar con la mano, medida 24 mm x 65 m.
89	paquete	Cinta 48mm x 50m, transparente, con 6 piezas Respaldo de polipropileno, adhesivo hot melt alta fuerza de retención se adhiere agresivamente a diversos acabados de empaques de cartón, resistente a la tensión
41	caja	Clip estándar jumbo, caja con 100 piezas, cuerpo de acero niquelado, medidas 50mm, resistentes al rompimiento, sujeta hasta 35 hojas
26	Caja	Clip mariposa no. 1 capacidad hasta 150 hojas Fabricado con alambre galvanizado, resistencia a la corrosión, ideal para mayor cantidad de hojas, medida: 60 mm, caja con 12 piezas
12	Caja	Clip mariposa no. 2 capacidad hasta 100 hojas Fabricado con alambre galvanizado, resistencia a la corrosión, ideal para mayor cantidad de hojas, medida: 41 mm, caja con 50 piezas
125	Caja	Clip Baco standard no. 1, caja con 30 gr capacidad 25 hojas, cantidad de piezas 100
139	Caja	Clip gótico no. 2 capacidad hasta 15 hojas Fabricado con alambre galvanizado, resistencia a la corrosión, medida: 25.7 mm, caja con 100 piezas
200	Caja	Clip estándar no. 3 capacidad hasta 15 hojas Fabricado con alambre galvanizado, resistencia a la corrosión, medida: 25.5 mm, caja con 100 piezas
1	pieza	Cojin para sello Medida: 8 x 11.5 cm, estuche plástico reciclado de alta resistencia, almohadilla de hule-espuma que ayuda a distribuir la tinta de manera uniforme sin tinta
3	pieza	Cinta correctora con 12 metros de Cinta. hecha de pet reciclado de 4.2 mm corrección instantánea
46	pieza	corrector líquido secado Rápido. máxima cobertura sin grumos aplicador de esponja capacidad 20 ml
42	pieza	Pluma Correctora biccorrector liquido 8 ml.
7	paquete	Cubierta plástica tamaño carta color negro Textura lisa sólida de 14 puntos de espesor con paquete con 50 piezas
17	paquete	Cubierta plástica tamaño carta transparente Textura lisa sólida de 14 puntos de espesor con paquete con 50 piezas
64	Pieza	Cortador fabricado con doble inyección, poliestireno (material reciclable) y suave grip, diseño ergonómico, punta flecha, cortador de navaja en la parte posterior tamaño 18 mm
9	bolsa	Dedal número 11 bolsa con 10 piezas
15	bolsa	Dedal número 12 bolsa con 10 piezas
3	bolsa	Dedal número 13 bolsa con 10 piezas
78	Pieza	Engrapadora cromada de golpe tira completa Resistente, moderno y confiable, cromo alto brillo, base antiderrapante, acero troquelado, engrapa abierto o cerrado, usa grapas estándar No. 400
23	paquete	Etiqueta blanca no. 25 con 84 etiquetas de 50x100mm Construcción: papel bond de 70 gr/m2, liner (material base): papel glasin de 64 gr/m2 siliconado
2	paquete	Etiqueta blanca no. 20 con 280 etiquetas de 20x105mm Construcción: papel bond de 70 gr/m2, liner (material base): papel glasin de 64 gr/m2 siliconado

29	paquete	Etiqueta laser blanca tamaño carta con 100 etiquetas medida 21.6 X 27.9 CM
7	paquete	Etiqueta adhesiva no. 15 con 504 etiquetas de 19x50mm
11	paquete	Etiqueta adhesiva no. 13 con 180 etiquetas de 67x47mm
5	caja	Etiqueta color blanca Pre-Cortada medida 28.9 x 62mm, caja con 800 Etiquetas
165	paquete	Folder tamaño carta color beige, Papel manila stock de 9 pts., 164 g, pre-suajado superior y lateral para broche de 8 cm, dobleces adicionales para expansión de hasta 2 cm, caja con 100 piezas
22	paquete	Folder tamaño oficio color beige, Papel manila stock de 9 pts., 164 g, pre-suajado superior y lateral para broche de 8 cm, dobleces adicionales para expansión de hasta 2 cm, caja con 100 piezas
15	pieza	Foliador semiautomático de 6 dígitos Cuerpo de metal y mango de plástico, incluye tinta y ajustador plástico, para enumerar de 1 a 6 dígitos
25	caja	Goma blanca de caucho sintético con faja de cartón, forma rectangular, suave y flexible, blíster con 3 piezas
151	caja	Grapas estándar 26/6 caja con 5,040 grapas Capacidad de engrapado 25 hojas, grapas siempre unidas, sólo se separan al engrapar, para usarse en todo tipo de engrapadoras para grapas STD, punta de cincel
301	paquete	Papel Opalina blanca carta blancura 97% 120gr Medidas: 21.6x27.9 cm. paquete 100 hojas
83	paquete	Papel opalino blanca 90% blancura tamaño carta 200 gramos paquete con 100 hojas medidas 21 cm ancho x 28 cm largo
56	paquete	Papel Opalina marfil carta de 120 gr. Medidas: 21.6x27.9 cm. paquete 100 hojas
304	caja	Papel tamaño carta 99% blancura gramaje 75gr caja de 10 paquetes con 500 hojas
34	paquete	Hojas de color Pastel carta Medidas: 21.6x27.9 cm. paquete de 500 hojas tamaño carta 75 gramos (mix de 10 colores: canario, verde, rosa, azul, lila, naranja, rojo, melón, amarillo fuerte y gris)
20	caja	Papel oficio 99% blancura 70 gr Medidas: 21.6 x34cm. caja con 10 paquetes de 500 hojas
326	pieza	Lápiz adhesivo en barra de 42 grs
5	caja	Lápiz no 2 hexagonal caja de 144 piezas
59	pieza	Libreta 1/4 pasta dura forma francesa raya 96 hojas
63	pieza	Cuaderno profesional cuadro chico (5 mm), con 100 hojas Espiral sencillo, pasta semi rígida, 100 hojas, cartón más resistente
102	pieza	Cuaderno profesional cuadro grande (7 mm), con 100 hojas Espiral sencillo, pasta semi rígida, 100 hojas, cartón más resistente
62	pieza	Cuaderno profesional raya, Espiral sencillo, pasta semi rígida, 100 hojas, cartón más resistente
42	pieza	Libro florete rayado forma francesa raya 192 hojas
44	pieza	libro florete forma italiana 192 hojas 34,8 x 24,8 cm. sin índice alfabético, esquinas metálicas, laminado brillante, cosido, papel bond de 60 g/m2
24	bolsa	Ligas de hule natural no. 18. bolsa con 80 gramos
9	caja	Marcador para pizarrón azul caja con 12 piezas tinta con bajo aroma, se borra fácilmente, cuerpo plástico color
14	caja	Marcador para pizarrón negro caja con 12 piezas tinta con bajo aroma, se borra fácilmente, cuerpo plástico color
4	caja	Marcador para pizarrón rojo caja con 12 piezas tinta con bajo aroma, se borra fácilmente, cuerpo plástico color

4	caja	Marcador para pizarrón verde caja con 12 piezas tinta con bajo aroma, se borra fácilmente, cuerpo plástico color
29	caja	Marcador permanente punta cincel 6 mm color negro caja con 12 pzas Tinta base alcohol, permanente en casi cualquier superficie, secado rápido, resistente al agua, barril plástico, rellenable con cartuchos de 1.7 c.c
29	caja	Marcador permanente fino punta bala 1.5 mm color negro caja con 12 pzas Tinta base alcohol, permanente en casi cualquier superficie, secado rápido, resistente al agua, barril plástico con grip ahulado
5	caja	Marcador permanente fino punta bala 1.5 mm color azul caja con 12 pzas Tinta base alcohol, permanente en casi cualquier superficie, secado rápido, resistente al agua, barril plástico con grip ahulado
11	caja	Marcador permanente punta cincel 6 mm color rojo caja con 12 pzas Tinta base alcohol, permanente en casi cualquier superficie, secado rápido, resistente al agua, barril plástico, rellenable con cartuchos de 1.7 c.c
9	caja	Marcador permanente rojo caja con 12 piezas tinta base solvente resistente al agua, grosor del trazo 0.9 mm
1	caja	Marcador permanente punto fino rojo caja con 12 piezas tinta base solvente resistente al agua, grosor del trazo 0.9 mm
4	paquete	Mica térmica tamaño carta semi-rígida espesor de 5 milésimas, medidas: 21 cm x 27 cm, paquete con 100 piezas
27	paquete	Cuchilla de Repuesto para Cúter 18 mm 10 piezas
133	pieza	Notas Adhesivas 3x3 block con 400 hojas Block 7.62cm x 7.62cm con 4 colores: amarillo, azul, rosa y verde colores pastel
218	Pieza	Notas adhesivas colores neón de 5 x 5 cm con 400 hojas Block 5 x 5 cm con 5 colores neón: rosa, naranja, verde, amarillo con 400 hoja
24	pieza	Perforadora metálica de 2 orificios perfora hasta 25 hojas Fabricada en lamina de acero y polipropileno, cojín superior de hule para mejor apoyo, colector de recortes, regla de plástico ajustable para diferentes tamaños de papel, 2 orificios con 8 cm
23	pieza	Perforadora metálica de 3 orificios perfora hasta 30 hojas Fabricada en hierro fundido, colector de recortes, regleta ajustable para diferentes tamaños del papel, punzones de acero templado, 3 orificios con dados ajustables
26	caja	Pines de presión colores surtidos. Para codificar sobre pizarrones o tableros de corcho, punta afilada, cabeza de plástico, caja c/100 piezas
212	caja	Bolígrafo azul punto mediano 1.0 mm caja con 12 piezas tapa ventilada, barril hexagonal
14	caja	Bolígrafo cristal negro punto fino 0.8mm caja con 12 piezas lbarril naranja, escritura fina suave y precisa, cuerpo hexagonal, tapa ventilada
70	pieza	Porta clips metálico medidas: 8.9cm x 3.3cm x 8.9cm
145	paquete	Protector de hojas traslucidos tamaño carta caja con 100 pzas fabricados con polipropileno, tira de polipropileno reforzada y con perforación lateral para guardar en carpetas, superficie antiadherente
56	pieza	Quita grapas fabricado en plástico de alto impacto y metal niquelado, diseño ergonómico para mayor confort, ideal para remover grapas estándar 26/6, 24/6 y 10
101	Pieza	Registrador clásico Lefort carta color verde marmoleado lomo reforzado, varilla deslizante completa tipo europea, palanca de balancín, ojillo de acero niquelado en el lomo, capacidad para 400 hojas
33	pieza	Regla metálica de 30 cm Aluminio templado y anodizado, graduación en centímetros y pulgadas, impresas en Screen Process.
104	pieza	Resaltador de texto punta cincel 6 mm color amarillo blíster tinta base agua de alta fluorescencia, lavable, punta cincel de 6 mm, tapa anti asfixia, barril de plástico con grip ahulado
93	pieza	Resaltador de texto punta cincel 6 mm color naranja blíster tinta base agua de alta fluorescencia, lavable, punta cincel de 6 mm, tapa anti asfixia, barril de plástico con grip ahulado

117	pieza	Resaltador de texto punta cincel 6 mm color rosa blíster tinta base agua de alta fluorescencia, lavable, punta cincel de 6 mm, tapa anti asfixia, barril de plástico con grip ahulado
91	pieza	Resaltador de texto punta cincel 6 mm color verde blíster tinta base agua de alta fluorescencia, lavable, punta cincel de 6 mm, tapa anti asfixia, barril de plástico con grip ahulado
4	pieza	Sacapuntas eléctrico horizontal color negro fabricado con acero y plástico, depósito removible para desechos, patas de goma antiderrapante.
91	pieza	Sacapuntas de 1 orificio con depósito para residuos, gran capacidad, fácil agarre
37	paquete	Separador c/numeración 12 divisiones tamaño carta fabricada en papel bond de 120 g, 12 divisiones, cejas plastificadas de color con numeración, 5 perforaciones reforzadas con tira altamente resistente
58	paquete	Separador c/numeración 15 divisiones tamaño carta fabricada en papel bond de 120 g, 15 divisiones, cejas plastificadas de color con numeración, 5 perforaciones reforzadas con tira altamente resistente
20	paquete	Separador sin numeración 5 divisiones tamaño carta fabricada en papel bond de 120 g, 5 divisiones, cejas plastificadas de color sin numeración, 5 perforaciones reforzadas con tira altamente resistente
37	paquete	Separador c/numeración 10 divisiones tamaño carta de papel bond de 120 g, 10 divisiones, cejas plastificadas de color con numeración, 5 perforaciones reforzadas con tira altamente resistente
45	paquete	Separador alfabético a-z tamaño carta de papel bond de 120 g, cejas plastificadas de color alfabéticas a-z, uso horizontal o vertical, 5 perforaciones reforzadas, compatible con mecanismo en 2 y 3 argollas
57	paquete	Separador c/numeración 31 divisiones tamaño carta fabricada en papel bond de 120 g, 31 divisiones, cejas plastificadas de color con numeración, 5 perforaciones reforzadas con tira altamente resistente
25	paquete	Sobre Manila solapa engomada Tamaño Carta Bolsa con 50 piezas
42	paquete	Sobre manila engomado radiografía empaque con 25 piezas, papel de 105 gr, escote en "V" para facilitar la manipulación de documentos, solapa con pleca guía para facilitar el cerrado del sobre, medida: 40 x 50
63	caja	Sujeta documentos de 15 mm 12 piezas. Capacidad para 30 hojas, 15mm (1/2), acero templado con agarradera niquelada
75	caja	Sujeta documentos de 19 mm 12 piezas. Capacidad para 40 hojas, 19mm (3/4), acero templado con agarradera niquelada
81	caja	Sujeta documentos de 32 mm 12 piezas. Capacidad para 80 hojas, 32mm (1 1/4), acero templado con agarradera niquelada
55	caja	Sujeta documentos grande capacidad hasta 220 hojas, abertura de 1 1/16 " (50 mm), ancho de 2 ", gran resistencia, caja c/12 piezas
69	caja	Sujeta documentos de 25 mm 12 piezas. Capacidad para 60 hojas, 25mm (1), acero templado con agarradera niquelada
43	pieza	Tabla Agarra papel Macocel Herraje Clip Tamaño Carta
34	paquete	Tarjeta color blanco paquete con 100 pzas Papel de 7.5 pt de alta calidad para mayor durabilidad, 5 x 8 pulgadas, contiene 10% de fibras recicladas con 10% de fibras posconsumo
1	paquete	Tarjeta color blanco paquete con 100 pzas Papel de 7.5 pt de alta calidad para mayor durabilidad, 3 x 5 pulgadas, contiene 10% de fibras recicladas con 10% de fibras posconsumo.
138	Pieza	Tijera oficina/costura 17.8 cm multiusos acero inoxidable, mango plástico de ojo grande anatómico, medida: 7 " (17.8 cm)
2	bolsa	listón para regalos moños automático, paquete surtido varios colores
50	pieza	Tabla forrada en terciopelo color negro 40x40cm
4	rollos	Película elástica

✳ **Notas:**

Condiciones generales: Los licitantes participantes deberán respetar exactamente lo solicitado en esta Convocatoria a la Licitación Pública Nacional, indicando en esta proposición económica los siguientes datos:

Proposición técnica del concepto, en papel membretado de la empresa, debidamente descrito y firmado, de acuerdo con el Anexo 1 de estas bases de Convocatoria a la Licitación Pública Nacional. La proposición incluirá descripción completa y detallada incluyendo imágenes y marcas de los bienes ofertados.

Condiciones de pago: _____

Vigencia de la cotización: _____

Plazo y condiciones de entrega de los bienes: _____

Lugar de entrega de los bienes: _____

Proposición económica del concepto, en papel membretado de la empresa, debidamente requisitado y firmado, de acuerdo con el Anexo 1 de estas bases de Convocatoria a la Licitación Pública Nacional. La proposición incluirá descripción completa y detallada de los bienes ofertados, precio unitario, I.V.A., subtotal y total. (Si se presenta discrepancia con la proposición técnica se desechará el concepto correspondiente).

Anexo 4
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Formato de Acreditación

Licitación Pública Nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Adquisición de Material de oficina

(Nombre) _____ manifiesto bajo protesta de decir la verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en la presente licitación pública nacional, a nombre y representación de **(nombre de la persona física o moral)** y manifiesto que el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo es el ubicado en:

No. De licitación: _____

Registro federal de contribuyentes:

Domicilio:

Calle

Número

Colonia:

Delegación o municipio:

Código postal:

Entidad federativa:

Teléfonos:

Correo electrónico:

No. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma:

Relación de accionistas:

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre (s)

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

(lugar y fecha) protesto lo necesario
(firma)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

Anexo 5
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Escrito de Manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 antepenúltimo
párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
Licitación Pública Nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

(membrete de la persona física o moral)

Nombre de la convocante

Fecha:

En relación a la convocatoria de fecha _____ emitida por _____, a través de _____ relativa a la licitación pública nacional no. _____ para la contratación de _____ el que suscribe _____ en su carácter de _____ a nombre de la persona física o moral _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro bajo protesta de decir verdad y con la representación legal que ostento, que está _____ al igual que sus asociados no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.

Nombre del licitante o representante legal

Anexo 6
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Acreditación de la Nacionalidad Mexicana

Convocatoria a la Licitación Pública Nacional **Nº. LA 72-007-913019984-N-8-2025**

Lugar y fecha

Nombre de la convocante
P r e s e n t e

Tratándose de personas morales copia certificada de la escritura pública correspondiente, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional;

Tratándose de personas físicas, mediante copia certificada del acta de nacimiento correspondiente o, en su caso, de la carta de naturalización respectiva expedida por la autoridad competente, y la documentación con la que demuestre tener su domicilio legal en el territorio nacional.

Anexo 7
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Declaración de integridad
Convocatoria a la Licitación Pública Nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Lugar y fecha

Nombre de la convocante

_____, en mi carácter de representante legal de _____, por medio del presente y bajo protesta de decir verdad manifiesto que la empresa a la cual represento se abstendrá, por sí o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi más alta y distinguida consideración.

A t e n t a m e n t e

Nombre del licitante

Anexo 8

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo

Manifestación bajo protesta de decir verdad que, por su conducto no participan en los procedimientos de contratación personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas en los términos del artículo

71 fracción V de la Ley en materia

Licitación pública nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Manifestación bajo protesta de decir verdad que, por su conducto no participan en los procedimientos de contratación personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas en los términos del artículo 71 fracción V de la Ley

(membrete de la persona física o moral)

Nombre de la convocante

Fecha:

En mi carácter de representante o apoderado legal de la empresa (nombre o razón social).

Declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada o por su conducto, no participan en este procedimiento de contratación, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la secretaría de la función pública, en términos de la ley en la materia, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación y tomando en consideración entre otros, los supuestos siguientes:

- a)** Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.
- b)** Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.
- c)** Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas. La participación social deberá tomarse en cuenta al momento de la infracción que hubiere motivado la inhabilitación.

Nombre completo, cargo y firma

Anexo 9**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Manifestación bajo protesta de decir verdad de que no han incurrido en violaciones en materia de
derechos inherentes a la propiedad intelectual.****Convocatoria a la Licitación Pública Nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025****Lugar y fecha****Nombre de la convocante**

_____, en mi carácter de representante legal de _____, por medio del presente y bajo protesta de decir verdad manifiesto que no he incurrido en violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual o industrial y que de ser así asumo la responsabilidad total en caso de que al proporcionar los bienes, arrendamientos o servicios objeto del presente contrato infrinja patentes, marcas, o viole otros registros de derechos de propiedad intelectual o industrial, a nivel nacional e internacional, así como que renuncio a aquellos derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de la adquisición, arrendamiento o prestación de los bienes materia de la presente licitación, mismos que invariablemente deberán constituirse a favor de “la convocante”.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi más alta y distinguida consideración.

A t e n t a m e n t e:**Nombre del proveedor**

Anexo 10

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Texto de fianza del 10% de garantía de cumplimiento del contrato
Licitación pública nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Texto de fianza del 10% de garantía de cumplimiento del contrato.

Las obligaciones derivadas de la suscripción del (los) contrato(s) respectivo(s), serán garantizadas por el (los) proveedor(es) adjudicado(s), mediante fianza expedida por institución afianzadora mexicana autorizada, por un importe equivalente al **10%** del monto del (los) mismo(s), a **favor de la _____ y a disposición de _____.**

En la redacción de la fianza de garantía se deberá indicar *“que garantiza el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato”*.

Asimismo, en dicha fianza se deberán transcribir las siguientes leyendas:

*“la institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución y a las disposiciones que prevén los artículos 93, 94, 95 y 95 bis de la ley federal de instituciones de fianzas, así como a lo dispuesto por el artículo 95 del reglamento de la ley de instituciones de fianzas, para el cobro de fianzas otorgadas a favor de la _____, asimismo, se obliga a observar lo dispuesto por el artículo 118 de la ley antes citada, en el sentido de que **la fianza no tendrá fecha de vencimiento**”.*

“La presente garantía de cumplimiento del contrato únicamente podrá ser cancelada mediante un escrito de la _____ y tendrá vigencia durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente”.

*“en caso de prórroga o espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera y al efecto (**compañía emisora de la fianza**) pagará en términos de ley hasta la cantidad de 10% del monto total del contrato adjudicado”.* Salvo que la prestación de los bienes se realice antes de la fecha establecida en el contrato.

En caso de incremento en los bienes objeto del contrato, el proveedor deberá entregar la modificación respectiva a la garantía de cumplimiento por dicho incremento.

Esta garantía será aplicada en forma proporcional al monto de lo incumplido en la prestación del contrato de referencia en la prestación total o parcial de los bienes en una, varias o todas las partidas adjudicadas en el contrato de referencia.

Anexo 11

Modelo de Contrato Abierto (Formato informativo, el cual se adaptará de acuerdo a la naturaleza de la contratación al Licitante adjudicado)

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo Licitación pública nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Contrato de adquisición de *****, que suscribe el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo representado por el **Licenciado José Edmundo Ramírez Martínez**, en su calidad de Director General, en lo sucesivo el “CECyTE Hidalgo” y por la otra parte el **C. ******* en calidad de persona física con actividades empresariales, en adelante el “Proveedor” así mismo, cuando actúen de forma conjunta se les denominará como “Las partes”; acto jurídico que celebran al tenor de los siguientes:

ANTECEDENTES

I.- En términos de lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se establece que:

a. La suficiencia presupuestal para el cumplimiento del presente acuerdo de voluntades, fue autorizada mediante el oficio número *****, de fecha ** de ***** de 2025, signado por *****.

b. En atención a que el origen del recurso proviene del proyecto *****, en su línea de acción *****, con Fuente de Financiamiento 50% Federal y 50% Estatal; con el que será cubierta la presente obligación, se considerará a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, como la legislación aplicable en el presente contrato.

c. Con fecha ** de ***** del año 2025, se desahogó la junta de aclaraciones dentro del procedimiento de Licitación Pública Nacional N° LA-72-007-913019984-N-**-2025 para la contratación de la adquisición de *****.

d. Con fecha ** de ***** del año 2025, se desahogó la Presentación y Apertura de Proposiciones dentro del procedimiento de Licitación Pública Nacional N° LA-72-007-913019984-N-**-2025 para la contratación de la adquisición de *****.

e. Con fecha ** de ***** del año 2025 a las **: ** hrs se desahogó el Acta de Fallo dentro del procedimiento de Licitación Pública N° LA-72-007-913019984-N-**-2025; por lo anterior se otorga la adjudicación de conformidad con lo establecido en el artículo ***** de la Ley en la materia de la siguiente forma:

Se selecciona al licitante ***** para surtir ***** , por un monto total ***** (***** 00/100 M/N)

DECLARACIONES

I. Declara el “CECyTE Hidalgo”

I.I.-Que es un Organismo Público Descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, creado por disposición del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, por medio de su Decreto número 229, publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 6 de julio de 1992.

I.II.-Dentro de los objetivos que persigue de acuerdo a lo señalado por el artículo tercero de la Ley Orgánica del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, son:

- Impartir educación tecnológica en el nivel medio superior, conjugando el conocimiento teórico con el práctico, que permita al egresado integrarse a la vida productiva y a los estudios de nivel superior.

- Orientar la educación tecnológica en el nivel medio superior, hacia las regiones donde las necesidades sociales lo requieran, propiciando su vinculación con el aparato productivo y la mejor calidad de la educación tecnológica.

I.III. - Que, para garantizar el logro de los objetivos, según lo establecido en el artículo 4 fracción V de la Ley Orgánica del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, tendrá entre otras facultades, la de realizar toda clase de actos jurídicos necesarios para el logro de sus objetivos y el cumplimiento de sus funciones.

I.IV.- Que con fecha 16 de abril de 2024, el **Licenciado Julio Ramón Menchaca Salazar**, Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, tuvo a bien nombrar como Director General del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo "CECyTE Hidalgo" al **Licenciado José Edmundo Ramírez Martínez**, en ejercicio de las facultades que le confiere el artículo 71 fracción XII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, y con fundamento en el artículo 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo.

I.V- De conformidad con lo establecido en el artículo 12, Fracción I de la Ley Orgánica del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo, conviene que es facultad y obligación del Director General, representar al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo en toda clase de actos de administración, de dominio, de pleitos y cobranzas, ajustándose al Estatuto Orgánico.

I.VI. - Que para los efectos legales a que haya lugar, señala como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones, el ubicado en Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, Código Postal 42160.

I.VII. - Que se encuentra inscrito en el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, bajo el Registro Federal de Contribuyentes Número: **CEC9109016G4**.

II.- Declara el "Proveedor"

II.I.- Ser una persona física con actividades empresariales y profesionales, tal y como se establece en la constancia de situación fiscal, de fecha **de ***** del año 2025.

II.II.- Que tiene la capacidad técnica y jurídica para contratar y obligarse en proporcionar "la adquisición de *****".

II.III.- Que dentro de las actividades que desarrolla se encuentra:

- *****.

Tal y como se establece en la constancia de situación fiscal, de fecha *** de ***** del año 2025.

II.IV.- Que en este acto se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de identificación IDMEX*****.

II.V.- Tener su domicilio en *****, Código Postal ***** , tal como consta en la Constanza de Situación Fiscal de fecha ** de ***** del año 2025.

II.VI.- Que se encuentra inscrito en el Servicio de Administración Tributaria dependiente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público bajo el Registro Federal de Contribuyentes número: *****.

III.- Declaran “Las partes”

III.I.- Que se reconocen recíprocamente la personalidad jurídica y la capacidad legal que ostentan, así mismo manifiestan conocer el alcance y contenido de este Contrato por lo cual están de acuerdo en someterse a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. El objeto del presente contrato consiste en la adquisición de *****, bienes que se describen en el **anexo 1** mismo que adjunto al contrato y forma parte del mismo.

La entrega de ***** se realizará dentro de los 10 días naturales contados a partir de la firma del presente contrato, en las oficinas del “**CECyTE Hidalgo**”, ubicado en: Circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, Código Postal 42160, San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca.

SEGUNDA. El “**CECyTE Hidalgo**” se compromete a pagar el precio fijo a favor del “**Proveedor**” por la adquisición de *****, el importe total de \$***** (*****pesos 00/100 M.N.), importe que incluye el Impuesto al Valor Agregado.

Pago que realizará el “**CECyTE Hidalgo**” a favor del “**Proveedor**”, mediante transferencia electrónica en un plazo que no excederá de 20 veinte días naturales contados a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes, pago que se realizará mediante transferencia electrónica a la cuenta número ***** con clabe interbancaria número ***** de la institución bancaria denominada ***** a favor de: *****.

TERCERA. El “**Proveedor**” se compromete a entregar al “**CECyTE Hidalgo**” para los pagos en parcialidades o diferidas de la (s) factura (s) emitida (s), un complemento de pago conforme a lo que estipula el Código Fiscal de la Federación en sus artículos 29 y 29-A, el que se enviará al correo de: complementos.pago@cecyteh.edu.mx

CUARTA. El “**Proveedor**” se compromete a cumplir con lo estipulado en el presente contrato, si llegará a existir un acontecimiento extraordinario de carácter nacional que no fuese posible de prever y que genere que las obligaciones sean más onerosas para su cumplimiento, deberá presentar su solicitud dentro de los 30 días naturales siguientes al acontecimiento extraordinario donde indicará los motivos sobre los que está fundando dicha solicitud de modificación no confiere, por sí misma, para el “**Proveedor**” suspender el cumplimiento del contrato.

QUINTA. El “**Proveedor**” se compromete a pagar por concepto de pena convencional la cantidad equivalente al **1%** por ciento del monto señalado en la **Cláusula SEGUNDA** por cada acontecimiento que ponga en riesgo y/o cause una afectación al “**CECyTE Hidalgo**”.

Independientemente de la aplicación de las penas convencionales indicadas en esta cláusula, el “**CECyTE Hidalgo**” podrá exigir al “**Proveedor**” el cumplimiento del Contrato. En su caso, el “**Proveedor**” estará obligado a pagar los daños y perjuicios que ocasione al “**CECyTE Hidalgo**”.

SEXTA. El “**Proveedor**” se compromete a entregar los bienes objeto del presente Contrato a entera satisfacción del “**CECyTE Hidalgo**” y de conformidad con las especificaciones descritas en la **Cláusula PRIMERA** del presente instrumento.

Por tal motivo el “**CECyTE Hidalgo**”, se reserva el derecho de realizar cualquier pago, si el “**Proveedor**” incumple de manera enunciativa más no limitativa con la adquisición descrita en la cláusula primera.

SÉPTIMA. Para la mejor interpretación de la citada pena convencional, “**Las partes**” se ajustarán a los criterios que a continuación se señalan:

- a) Cuando haya transcurrido el tiempo de entrega de los bienes y/o que este no se haya entregado a plena satisfacción del “**CECyTE Hidalgo**”.

- b) Cuando el **"Proveedor"** incumpla con las especificaciones y las características de los bienes objeto del presente Contrato que se pactaron originalmente.

OCTAVA. El **"CECyTE Hidalgo"** además de las hipótesis señaladas en la Cláusula anterior, podrá dar por terminado el presente Contrato, en vía de rescisión, de manera unilateral y sin necesidad de intervención de autoridad jurisdiccional, sin previo aviso que deba hacerse por escrito cuando:

- a) Si el **"Proveedor"** no cumple con la entrega de los bienes en la fecha pactada, en el presente contrato.
- b) Si el **"Proveedor"** subcontrata cede o traspasa en forma total o parcial los derechos derivados del presente contrato.
- c) Si el **"Proveedor"** suspende injustificadamente la entrega de los bienes objeto del presente contrato.

En el caso de que el **"CECyTE Hidalgo"** notifique la rescisión en los términos de la presente Cláusula el **"Proveedor"** contará con un plazo de 02 días hábiles contados a partir de dicha notificación, para presentar por escrito lo que a su derecho convenga respecto al cumplimiento de sus obligaciones. Si transcurrido dicho plazo el **"Proveedor"**, no manifiesta nada en su defensa o si después de analizar las razones aducidas por este el **"CECyTE Hidalgo"** estima que las mismas no son satisfactorias, surtirán sus efectos plenamente la rescisión, sin responsabilidad para el **"CECyTE Hidalgo"**.

NOVENA. **"Las partes"** acuerdan que cualquier modificación a los términos del presente contrato durante su vigencia será establecida por mutuo acuerdo entre ellas, únicamente, por escrito, debidamente firmado por **"Las partes"** y con una antelación para su entrada en vigor de al menos 03 días hábiles contados a partir de la fecha en que se proponga la modificación, haciendo, en su caso, los ajustes que resulten necesarios en el costo y tiempo de los bienes.

DÉCIMA. Para efecto de garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del presente instrumento jurídico y en cumplimiento al contenido de los artículos 69 y 70 Fracción II de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público el **"Proveedor"** se obliga a exhibir a favor del **"CECyTE Hidalgo"** como garantía de cumplimiento efectiva por el monto total de la obligación, Fianza o Póliza de Garantía por la cantidad de \$***** (***** pesos 00/100 M.N.), cantidad que corresponde al **10%** del monto I.V.A. incluido, dentro de los 10 días naturales contados a partir de la firma del presente instrumento.

La garantía deberá sujetarse al texto que determine previamente el **"CECyTE Hidalgo"** y será cancelada cuando el **"Proveedor"** haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales.

En caso de que el plazo de entrega establecido en la cláusula primera del Contrato sea ampliado o haya modificaciones que afecten el importe de este, la garantía de cumplimiento del Contrato, quedará automáticamente prorrogada por el mismo tiempo e importe, así como la obligación de presentar el endoso de la fianza respectiva.

La garantía permanecerá en vigor hasta que se cumpla totalmente el Contrato y, si es el caso, durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente.

DÉCIMA PRIMERA. Una vez cumplidas las obligaciones del **“Proveedor”** a satisfacción del **“CECyTE Hidalgo”**, se procederá a extender una constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que el **“Proveedor”** pueda dar trámite a la cancelación de la (s) garantía (s) respectivas.

DÉCIMA SEGUNDA. **“Las partes”** estipulan que la vigencia del presente contrato será del ***** de 2025.

DÉCIMA TERCERA. **“Las partes”** acuerdan que para el caso de cualquier anomalía, desperfecto, inconsistencia, inconformidad y/o queja relacionada con la prestación de la adquisición objeto del presente contrato, conformarán una comisión integrada por el mismo número de personas de cada una de **“Las partes”** quienes deberán de inspeccionar que las condiciones que guardan el mobiliario corresponde a las previamente pactadas, asentándolo dentro del acta circunstanciada; dicha acta deberá de ser firmada por todos y cada uno de los que en ella intervengan.

De existir anomalías, inconsistencias, desperfectos, variaciones, al momento de realizar la inspección señalada en el párrafo que antecede el **“CECyTE Hidalgo”** suspenderá el pago y procederá a realizar las deducciones señaladas en la Cláusula **QUINTA** hasta en tanto se determine la procedencia o no de la suspensión de la adquisición y/o del pago, sin que esto implique incumplimiento alguno por parte del **“CECyTE Hidalgo”** quedando obligado el **“Proveedor”** a resarcir los posibles daños que representen algún tipo de detrimento en perjuicio del **“CECyTE Hidalgo”**.

DÉCIMA CUARTA. **“Las partes”** convienen de manera expresa que el presente Contrato de ninguna manera podrá ser considerado de naturaleza laboral, toda vez que el personal y/o prestadores de servicios profesionales por honorarios, designados o contratados para la adquisición de mobiliario objeto del presente Contrato, estará bajo la dependencia directa de la parte que lo contrate o comisione exclusivamente durante el tiempo de duración del Contrato. Consecuentemente **“El CECyTE Hidalgo”** queda liberado de cualquier responsabilidad en material laboral, penal, mercantil, de seguridad social y/o civil, derivada de las relaciones contractuales de su contraparte.

DÉCIMA QUINTA. El **“Proveedor”**, se obliga a reemplazar inmediatamente el bien que no cumpla con las especificaciones a que se refiere la Cláusula **PRIMERA** de este instrumento, o que cuenten con vicios o defectos ocultos, detectados por el personal del **“CECyTE Hidalgo”** durante el tiempo en que se brinde la entrega de la adquisición de ***** , por lo tanto, una vez se efectúe la notificación correspondiente, el **“Proveedor”** se obliga a entregar el mobiliario de acuerdo con las características establecidas en el presente Contrato.

DÉCIMA SEXTA. – El **“Proveedor”** se obliga a responder de los defectos y vicios ocultos de la adquisición de ***** lo anterior por un plazo de 12 meses contados a partir de la entrega de los bienes, a entera satisfacción del **“CECyTE Hidalgo”**, garantía que deberá entregar en hoja membretada debidamente requisitada y tener nombre y firma autógrafa del **“Proveedor”**.

DÉCIMA SÉPTIMA El presente Contrato constituye el acuerdo entre las partes en relación con el objeto del mismo y deja sin efecto cualquier otra negociación, o comunicación entre éstas, ya sea verbal o escrita, realizada con anterioridad a la fecha de firma.

DÉCIMA OCTAVA.- En caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones mencionadas en el presente Contrato, **“Las partes”** se someten en un principio a la negociación y en caso de no resolver sus diferencias por esa vía dejando constancia por escrito, se someterán a los procedimientos de mediación y conciliación ante el Centro Estatal de Justicia Alternativa del Poder Judicial del Estado de Hidalgo, con sede en la ciudad de Pachuca de Soto, en caso de agotarse las instancias señaladas sin solución satisfactoria para **“Las partes”**, dará lugar al procedimiento contencioso ante los Tribunales del fuero común del Distrito Judicial de Pachuca de Soto, renunciando para todos los efectos a la competencia que pudiera corresponderles por razón de domicilio presente o futuro.

Leído que fue el presente acto jurídico "Las partes" contratantes lo firman en Circuito Ex Hacienda la Concepción, Lote 17, Edificio B, San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, ** de **** de 2025.

Por el "CECyTE Hidalgo"

Por el "Proveedor"

Lic. José Edmundo Ramírez Martínez
Director General del CECyTE Hidalgo

C. *****

Anexo 12

Formato para el manifiesto, que deberán presentar los licitantes que Participen en los procedimientos de contratación Mipymes

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo Licitación pública nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Formato para el manifiesto, que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación Mipymes.

Lugar y fecha (1)

Nombre de la Convocante(2)

Presente.

Me refiero al procedimiento de Licitación Pública (Nacional, Internacional bajo la cobertura de los Tratados o Internacional abierta __ (3) __ No. ____ (4) ____ en el que mi representada, la empresa ____ (5) ____ participa a través de la propuestas que se contiene en el Presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por los “Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO así como la contratación de bienes que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector ____ (6) __, cuenta con ____ (7) __ empleados de planta registrados ante el IMSS y con ____ (8) __ personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de ____ (9) __ obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa ____ (10) __, atendiendo a lo siguiente:

Estratificación				
Tamaño (10)	Sector (6)	Rango de número de trabajadores (7) + (8)	Rango de monto de ventas anuales (mdp) (9)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Bienes	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Bienes	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

*Tope Máximo Combinado= (Trabajadores) x 10% + (Ventas Anuales) x 90%

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los numerales (7) y (8)

(10) El tamaño de la empresa se determina a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa= (Número de trabajadores) x 10% + (Monto de Ventas Anuales) x 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado

Así mismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es ____ (11) __ y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es (son) ____ (12) ____.

ATENTAMENTE

____ (13) ____

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Número	Descripción
1	Señalar la fecha de suscripción del documento
2	Nombre de la Dependencia Convocante
3	Precisar el procedimiento de que se trate, Licitación Pública, Invitación a cuando Menos Tres Personas o Adjudicación Directa
4	Indicar el número respectivo del procedimiento
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa
6	Indicar con letra el sector al que pertenece (industria, comercio o bienes)
7	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS
8	En su caso, anotar el número de personas subcontratadas
9	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp) conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales
10	Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana) conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación
11	Indiciar el Registro Federal de Contribuyentes del invitado
12	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el invitado y fabricante sean personas distintas, indicar el registro federal de contribuyentes del (los) fabricantes de los bienes que integran la oferta
13	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa invitado

Anexo 13

Formato en el que se señalen los documentos requeridos para participar e integrar las propuestas

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo Licitación pública nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Formato en el que se señalen los documentos requeridos para participar e integrar las proposiciones, relacionándolos con los numerales específicos de la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional en los que se solicitan.

Documento	Si presenta	No presenta	Observaciones
Documento I. Formato de Acreditación.			
Documento II. Escrito de Manifiesto de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.			
Documento III. Acreditación de la Nacionalidad Mexicana.			
Documento IV. Declaración de Integridad.			
Documento V. Presentación de las proposiciones técnicas y económicas.			
Documento VI. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación personas físicas o morales que se encuentran inhabilitadas en los términos del artículo 71, fracción V, de la Ley en la materia.			
Documento VII. Manifiesto bajo protesta de decir verdad de que no han incurrido en violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual.			
Documento VIII. Formato para el Manifiesto que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación Mipymes.			
Documento IX. Garantía de los bienes.			
Documento X. Opinión de cumplimiento del IMSS.			
Documento XI. Opinión de cumplimiento INFONAVIT.			
Documento XII. Formato 32-D.			
Documento XIII. Formato en el que se señalan los documentos requeridos para participar e integrar las proposiciones.			

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo
Licitación pública nacional N°. LA 72-007-913019984-N-8-2025

Glosario de Términos

C.F.F. o CFF	Código Fiscal de la Federación
IMSS	Instituto Mexicano del Seguro Social.
INFONAVIT	Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores
I.V.A. o IVA	Impuesto al Valor Agregado
LAASSP, de la Ley en la materia o en la Ley	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
Mipymes	Micro, pequeñas y Medianas Empresas.
Plataforma	La Plataforma del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental para las Contrataciones Públicas anteriormente denominado "CompraNet", y actualmente "Compras MX"
Reglamento o Reglamento de la Ley en la materia	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
S.A.T. o SAT	Servicio de Administración Tributaria
UMA	Unidad de Medida y Actualización